

**FORMAZIONE IN AGORÀ**  
di Luisa Anna Rigon

**Formazione in Agorà Sas di Rigon Luisa Anna & C.**

Sede legale: via Venezia, 12 - 35020 Saonara (PD)  
C.F. e P. IVA 01468320286 - REA: PD 159453

**Sede Operativa: via Svezia, 9 - 35127 Padova**

Segreteria: da lunedì a venerdì ore 9.00-12.00/15.00-17.00

Tel./Fax: 049.870.3457 Cell: 346.215.2759

Legalmail: [formazioneinagorasas@legalmail.it](mailto:formazioneinagorasas@legalmail.it)

Email: [segreteria@formazioneinagora.it](mailto:segreteria@formazioneinagora.it)

Sito: [www.formazioneinagora.it](http://www.formazioneinagora.it)

**Formazione in Agorà**  
**Scuola di Formazione alla Salute**

Codice Corso: <b>BIO-F</b> <b>2016/2017</b>	<b>Percorso formativo</b> <b>Sviluppo dei Potenziali Umani: ALBERO DELLA VITA</b>
---	--

**10 incontri a Feltre il martedì sera dalle ore 20,20 alle ore 23,00**

1	Feltre BL	Martedì, 20 Settembre 2016	<i>Il legame con il ritmo della terra</i>
2	Feltre BL	Martedì, 11 Ottobre 2016	<i>La dolce terra feconda</i>
3	Feltre BL	Martedì, 08 Novembre 2016	<i>Aprirsi alla vita</i>
4	Feltre BL	Martedì, 06 Dicembre 2016	<i>La forza primordiale di crescere</i>
5	Feltre BL	Martedì, 10 Gennaio 2017	<i>Energia vitale e creativa</i>
6	Feltre BL	Martedì, 07 Febbraio 2017	<i>Il movimento flessibile, elastico e fluido</i>
7	Feltre BL	Martedì, 07 Marzo 2017	<i>Risveglio impulsi naturali</i>
8	Feltre BL	Martedì, 04 Aprile 2017	<i>Risveglio degli istinti primari</i>
9	Feltre BL	Martedì, 02 Maggio 2017	<i>Ampliare lo sguardo con fiducia</i>
10	Feltre BL	Martedì, 06 Giugno 2017	<i>La potenza e la spinta interiore per l'azione</i>

### Presentazione

Tutti i **POTENZIALI UMANI** sono organizzati dalla programmazione genetica, la cui espressione si modifica attraverso lo sviluppo, l'apprendimento, gli impulsi della coscienza e l'interazione con gli stimoli dell'ambiente. L'ambiente in cui viviamo e abbiamo vissuto sicuramente ha influenzato le nostre possibilità umane di espressione.

Il nostro proposito è di stimolare e nutrire le **potenzialità "sane" dell'individuo**, per condurlo gradualmente a *sentire - provare - manifestare, a lasciare arrivare, lasciare toccare, lasciare la presa ed esprimere la Vita.*

Il punto chiave non è tanto "il vivere", ma **come vivere, come essere sé stessi ed esprimere sé stessi, come sentirsi liberi di farlo.**

Essere liberi significa entrare in contatto con quella forza, quella spinta profonda che ci permette di aprirci, di sbocciare, di crescere, di diventare pienamente noi stessi, di portare alla luce e sviluppare le potenzialità latenti depositate in noi fin dall'inizio della nostra vita.

Con l'ausilio della musica ci possiamo emozionare, entrare in contatto con lo slancio vitale, in modo viscerale, collegandoci con la nostra parte "vera" ed esprimendoci nella complessità delle nostre varie forme.

Darwin affermava che "tutte le emozioni espresse si rafforzano" ed è per questo che è fondamentale rinforzare quelle positive, risvegliare in noi il dono dell'espressione attraverso i vari linguaggi, verbali, ma soprattutto del corpo, dei gesti intrinseci di significati.

### Obiettivi formativi

Il Corso si propone di far acquisire ai partecipanti:

1. Conoscenze teoriche sul potenziale di **crescita di sé**
2. Capacità di vivere in relazione profonda:
  - ✚ con sé stessi, i propri potenziali, la propria energia vitale positiva
  - ✚ con le singole persone e con le loro diverse ricchezze umane
  - ✚ nel gruppo, ampliando la possibilità di comunicazione e confronto sia personale che professionale

### DA RICORDARE:

Si invita ogni partecipante a **raccordarsi con la segreteria organizzativa per i materiali da portare con sé durante le serate**

### Metodologia didattica

Durante l'evento vengono adottati i seguenti metodi didattici:

1. *Lezione e presentazione di flash di stimolo*
2. *Role Playing*

*Si ringraziano i colleghi che desiderano diffondere questa nostra proposta formativa*

### Destinatari

**Tutti i professionisti** appartenenti alle professioni **sanitarie e sociali** che desiderano cogliere la forza e la sinergia di essere se stessi e di esprimere il proprio potenziale vitale in ambito **personale e professionale.**

Il corso è aperto anche a **persone che lavorano in ambito non sanitario** motivate ad un proprio processo di armonia e di miglioramento.

### Responsabile scientifico

**Luisa Anna Rigon** - Fondatore e Presidente di Formazione in Agorà

### Formatori

**Luisa Anna Rigon** - IP - ASV - IID - LI - LMSIO

- Formatore di Formazione in Agorà
- Docente al Corso di Laurea magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche e al Master delle Lesioni adulto e bambino - Università degli Studi di Firenze

**Luisa Verenini** - Operatore didatta di Biodanza.

- Docente e Tutor alla Scuola di Biodanza - Sistema Rolando Toro di Milano e Trieste
- Docente alla Scuola in Masaje Vivencial metodo Maite Bernardelle

**Orari del Corso: dalle ore 20.20 alle ore 23.00**

### Sede del Corso:

**Aula in piazza Mugnai n° 8 - fraz. Mugnai - Feltre BL**

La segreteria organizzativa può fornirVi le indicazioni per cosa portare e come raggiungere la sede del corso.

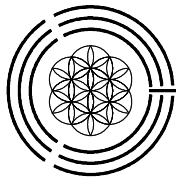
**Referente organizzativa per la zona di Feltre:**

**Sig.ra Marchet Cinzia - cell. 349/3660355**

### Quote di partecipazione all'atto dell'iscrizione

- ✚ Singola serata per i nuovi clienti: Euro 20,00
- ✚ Singola serata : Euro 30,00
- ✚ Due serate : Euro 50,00

(gli importi si intendono IVA inclusa)



**FORMAZIONE IN AGORA'**  
di Luisa Anna Rigon

**Formazione in Agora Sas di Rigon Luisa Anna & C.**

**Sede legale:** via Venezia, 12 - 35020 Saonara (PD)  
C.F. e P. IVA 01468320286 - REA: PD 159453

**Sede Operativa: via Svezia, 9 - 35127 Padova**

**Segreteria:** da lunedì a venerdì ore 9.00-12.00/15.00-17.00

**Tel./Fax:** 049.870.3457 **Cell:** 346.215.2759

**Legalmail:** [formazioneinagorasas@legalmail.it](mailto:formazioneinagorasas@legalmail.it)

**Email:** [segreteria@formazioneinagora.it](mailto:segreteria@formazioneinagora.it)

**Sito:** [www.formazioneinagora.it](http://www.formazioneinagora.it)

**Formazione in Agora**  
**Scuola di Formazione alla Salute**

## SCHEDA DI ISCRIZIONE BIO-F 2016/2017

### Sviluppo dei Potenziali Umani: **ALBERO DELLA VITA**

( per cortesia compilare tutti i dati e segnare con una crocetta le vostre scelte per la partecipazione )

- promozione una serata (nuovo partecipante) data: \_\_\_\_\_ **Quota di partecipazione € 20,00 (IVA inclusa)**
- una serata - data: \_\_\_\_\_ **Quota di partecipazione € 30,00 (IVA inclusa)**
- due serate - date: \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ **Quota di partecipazione € 50,00 (IVA inclusa)**

#### 1. DATI ANAGRAFICI DEL PARTECIPANTE - scrivere tutto in stampatello, grazie

CODICE FISCALE																					
COGNOME																					
NOME																					
NATO a							PROV		IL	/	/										
RESIDENTE in VIA												N°									
CAP							CITTA'						PROV.								
TELEFONO												CELL.									
E-MAIL																					
Professione svolta																					
Unità Operativa												Tel.									

#### 2. QUOTA DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

OPZIONI barrare una sola casella	COSA FARE prima di effettuare il pagamento telefonare per verifica disponibilità posti	INVIARE a mezzo fax /mail/ posta
<input type="checkbox"/> <b>2. A</b> quota pagata dal PARTECIPANTE stesso, da Ente o Azienda <b>PRIVATA</b>	<b>Quota di PARTECIPAZIONE € _____ IVA inclusa</b> a mezzo <b>Bonifico</b> intestato a <b>FORMAZIONE IN AGORA' Sas</b> Cassa di Risparmio del Veneto - Ag. 13 - Z.I. Padova Sud <b>IBAN IT61 L 06225 12113 07400 886881A</b> Nella <b>CAUSALE</b> del bonifico specificare sempre: Cognome e nome partecipante - Codice evento formativo e data	<b>1- Scheda di iscrizione</b> compilata <b>2- Copia bonifico bancario</b> effettuato <b>a</b> - senza spese per il beneficiario <b>b</b> - indicando sempre la data di valuta del beneficiario
<input type="checkbox"/> <b>2. B</b> quota pagata da Ente o Azienda <b>PUBBLICA</b>	<b>Prestazione esente Iva _____</b> con autorizzazione di Ente/ Azienda pubblica Si suggerisce di fare richiesta di autorizzazione alla propria Azienda Pubblica almeno <b>2 mesi prima</b> della data dell'evento formativo	<b>1- Scheda di iscrizione</b> compilata <b>2- Autorizzazione scritta</b> alla <b>frequenza</b> e al <b>pagamento</b> della quota corso da parte della Azienda Pubblica

#### 3. FATTURA DA INTESTARE A: ( secondo DL 223/2006 Decreto Bersani ) inserire tutti i dati in stampatello

Ragione Sociale Persona fisica / dell' Azienda / dell'Ente a cui intestare la fattura:

Indirizzo Fiscale: Via	Cap	Città	Prov
Codice Fiscale	Partita IVA ( anche se è la medesima del CF )		
Nominativo referente Aziendale	Ufficio	Tel	Fax
E-Mail			

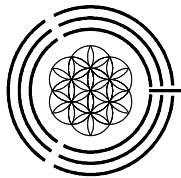
#### 4. ALLEGATI (segnare con una X i documenti che si inviano per fax/mail/posta) :

- 1 - Scheda iscrizione compilata, datata e firmata in tutte le sue parti     2 - Copia bonifico     3 - Copia autorizzazione Aziendale

#### 5. ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ: ho letto e sottoscritto tutte le clausole contrattuali ( Punti 1-10 )

Data \_\_\_\_\_

Firma partecipante \_\_\_\_\_



## CLAUSOLE CONTRATTUALI

Regole che si suggerisce di leggere con attenzione prima di iscriversi ad un evento formativo

1.	<b>Aspetti Generali</b>	In Formazione in Agorà gli eventi formativi sono tutti a numero chiuso e con data di scadenza iscrizione. Al fine di mantenere efficacia ed energia educativa, viene previsto un numero minimo e un numero massimo di partecipanti per lo svolgimento di ogni evento formativo. <b>Prima di effettuare l'iscrizione</b> , si suggerisce di telefonare a Formazione in Agorà, per verificare la disponibilità dei posti.
2.	<b>Iscrizione</b>	L' <b>iscrizione</b> si intende perfezionata con l'invio per fax, posta, e-mail di <b>tutti i documenti richiesti</b> a seconda della opzione <b>A - B</b> prescelta. ( vedi successive clausole 3 e 4 ) Il partecipante è inserito nell' <b>elenco UFFICIALE dell'evento formativo</b> in stretto ordine cronologico progressivo in base alla data di arrivo di <b>tutti</b> i documenti in Formazione in Agorà.
3.	<b>Opzione A:</b> <b>Privato o Ente</b> Quota <u>con IVA</u>	<b>DOCUMENTI DA INVIARE: ( vedi scheda iscrizione al punto 2 A ).</b> 1- <b>Scheda di iscrizione</b> 2- <b>Pagamento con bonifico bancario</b> comprensivo della quota CORSO + IVA
4.	<b>Opzione B:</b> <b>Azienda Pubblica</b> Quota <u>esente IVA</u>	<b>DOCUMENTI DA INVIARE: ( vedi scheda iscrizione al punto 2 B ).</b> 1- <b>Scheda di iscrizione</b> completamente compilata datata e firmata con l'indirizzo completo della propria Azienda Pubblica a cui emettere fattura esente IVA. 2- <b>Autorizzazione Aziendale scritta alla frequenza e al pagamento della quota del corso esente IVA</b> che deve pervenire a Formazione in Agorà <b>entro 20 giorni PRIMA</b> della data di inizio del corso. 3- <b>Pagamento della quota del corso esente IVA</b> da parte della Azienda Pubblica con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. In assenza di autorizzazione scritta il partecipante paga l'intero importo della quota <b>CORSO + IVA</b> .
5.	<b>Variazioni dell'evento formativo</b>	Formazione in Agorà per ragioni organizzative / impedimento si riserva la facoltà di rinviare o annullare il Corso programmato dandone comunicazione via fax , e-mail, SMS, posta, ai partecipanti <b>entro 10 giorni</b> di calendario dalla data prevista di inizio del Corso. In tal caso Formazione in Agorà provvede al rimborso delle intere quote di iscrizione pervenute, senza ulteriori oneri, con esclusione espressa di qualsiasi propria eventuale responsabilità e di qualsivoglia conseguente obbligo di risarcimento danni.
6.	<b>Impossibilità a partecipare</b>	<b>L'impossibilità a partecipare</b> va <u>anticipata per telefono dal partecipante</u> e contestualmente comunicata per <b>iscritto</b> via e-mail, fax, posta. La persona iscritta che per impedimento/causa di forza maggiore si trova impossibilitato a partecipare può: 1- trasferire la <b>propria personale partecipazione</b> su un <b>altro evento formativo</b> nell'anno in corso. 2- trasferire ad <b>un'altra persona</b> la propria quota di iscrizione indicando per <b>iscritto</b> il nominativo completo. 3- Rinunciare.
7.	<b>Rinuncia a partecipare</b>	<b>La rinuncia a partecipare</b> va <u>anticipata per telefono dal partecipante</u> e contestualmente comunicata per <b>iscritto</b> via e-mail, fax, posta, All'iscritto che rinuncia all'evento vengono applicate le seguenti penali: - 10% della quota di iscrizione se la rinuncia perviene <b>entro il 20° giorno prima</b> della data inizio del corso. - 50% della quota di iscrizione se la rinuncia perviene <b>entro il 11° giorno prima</b> della data inizio del corso. - 100% della quota di iscrizione se la rinuncia perviene <b>dal 10° giorno prima</b> della data inizio del corso.
8.	<b>Pagamenti</b>	In caso di ritardato pagamento, <b>oltre i 30 gg. dalla data di emissione della fattura</b> , si applicano, senza ulteriori avvisi le disposizioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 così come inserite in calce alla fattura.
9.	<b>Privacy</b>	Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti vengono trattati elettronicamente ed utilizzati per la gestione amministrativa dei Corsi di Formazione. Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio, il mancato conferimento comporta l'impossibilità ad erogare i Corsi di Formazione. I Suoi dati, come previsto dalla normativa, sono comunicati alla Banca dati Ecm e non saranno oggetto di altre diffusioni, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria. I dati da Lei rilasciati possono altresì essere utilizzati a scopo statistico e al fine di poterLe inviare informazioni sullo svolgimento dei Corsi di Formazione. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del Trattamento ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003. Il Titolare del Trattamento dati è Formazione in Agorà S.a.s. con sede legale in Via Venezia, 12 - 35020 Saonara (PD). contattabile al seguente indirizzo mail <a href="mailto:segreteria@formazioneinagora.it">segreteria@formazioneinagora.it</a> o al seguente numero telefonico 049 8703457.
10.	<b>Controversie</b>	Per ogni controversia è competente il Foro di Padova.